附件3

州特教高中2020年专项业务经费项目支出绩效

评价报告

根据《关于开展2021年预算绩效自评工作的通知》（州财绩〔2021〕3号文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公共性”的原则，以开展业务情况、预算资金管理为主线，评价主要围绕部门职责、管理效率、履职效能、社会效应和服务对象满意度等方面进行综合评价。现将2020年绩效自评情况报告如下：

1. **项目基本情况**

（一）概况

立项背景及目的:为弥补特校公用经费不足问题，州十四届人大二次会议审议批准每年纳入州级财政预算。

预算资金来源及使用情况：根据《关于批复2020年州级部门预算及2020-2022年支出规划的通知》（州财预〔2020〕35号）文件，该项目预算资金为10.00万元。2020年项目实施支出10.00万元。

(二)绩效目标

绩效总目标：努力改善办学条件，提高教学质量，维修维护校园设施设备，保障43名在编教职工及13名外聘合同职工正常教育教学工作。

具体绩效目标：

①产出指标：校园各项维修次数达到10次，在预算安排的经费总额内，严格执行相关财务管理制度，合理安排资金，专款专用。

②效益指标：日常经费满足学校教育教学工作，推动学校稳步发展。

③满意度指标：通过该项目的实施，力争学生、家长和社会对学校的满意度达到较好水平。

**二、绩效评价工作情况**

（一）绩效评价工作情况包括评价的目的、对象和范围。

目的：运用一定的量化指标及评价标准，通过单位履行职能所确定的绩效目标的实现程度，及为实现这一目标所安排预算的执行结果进行综合性评价，以此来了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益，牢固树立“讲绩效、重绩效、用绩效”的绩效管理理念。

对象和范围：通过年初设定目标和全年实际执行数判断出黔东南州民族高级中学2020年专项业务经费使用效益。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

　　绩效评价原则：一是科学规范原则，坚持定量与定性分析相结合的方法。二是全面系统原则，绩效评价涵盖财政资金使用的事前、事中、事后全过程。三是公正公开原则，绩效评价应坚持真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。四是绩效相关原则，评价结果应反映支出与绩效的相关性。

评价方法：各部门按照“谁使用资金、谁开展绩效自评”的原则，按照预算编制时设置的绩效目标和参考《项目支出绩效评价指标体系框架》（附件1），对项目支出实际情况开展的自评打分，并按照《项目支出绩效评价报告》（附件5）撰写评价报告。

评价标准：根据自评得分得出自评结果。自评结论得分在90分（含）以上的，自评结果为“优秀”；90-80 分（含）为“良好”；80-60分（含）为“一般”；低于60分为“较差”。

（三）绩效评价工作过程。

前期准备：根据学校内部职责分工，各相关部门积极配合开展绩效自评工作，学习有关绩效评价工作的文件，充分认识绩效评价工作的重要性和必要性。根据各部门职责分工，压实责任，强化措施，确保项目绩效自评工作顺利开展；组织学习相关评价依据和文件，掌握自评要点和方法。

组织实施：收集整理预算相关材料；按评价时间、要求填报州级部门项目支出绩效自评表，撰写自评报告；按要求向财政报送项目支出绩效自评表和自评报告。总结提高，按要求公开部门项目支出绩效自评情况。

**三、综合评价结果及评价结论（附相关评分表）**

2020年专项业务经费只用于改善办学条件，维修维护校园设施设备，避免各类设施设备因老化残旧影响教育教学的正常开展。全年执行率为100%。2020年完成维修次数达10次，实际执行率为100%。其中校园防雷设施的安装、创文校园围墙粉刷、校园活动板房拆除、教学楼部分教室窗帘维修更换、办公楼、寝室入口处雨棚安装、维修食堂风机、计算机教室网络维修、校园电动大门维修、校园日常零星维修费用。该项目的实施有利改善办学条件，使学生能够在更优良的环境下接受到良好教育。该项目自评分为95分，自评结果为“优”。

1. **绩效评价分析**

（一）决策（投入）情况

预算下达项目经费后，组织各业务科室根据资金情况结合工作实际，确定项目绩效目标

（二）过程情况

项目申报、审批程序符合相关管理规定，项目实施过程中资金收支严格履行相应程序和手续。

1. 产出情况

数量指标：2020年受益学生人数≤120人，受益教职工人数56人。

质量指标：项目资金完成率为100%，本年无误差。

时效指标：资金及时下达，确保各项设施设备及时维修（护）。

成本指标：该项目根据2020年度部门预算项目经费批复，为州本级财政安排的专项业务经费10.00万元。

1. 效益情况

社会效益：该项目的实施，改善办学条件，使学生能够在更优良的环境下接受到良好教育。

满意度：在校学生及教职工满意度为95%以上。

**五、主要经验及做法**

（一）主要经验及做法

一是总结经验、完善管理。积极对此次自查自评工作存在的薄弱环节，进行分析研究，查找原因，及时改进和调整，不断加强监督和管理，迅速提高财政支出管理绩效水平。

二是完善机制，强化联系。以高度的责任感，进一步健全完善内部工作机制，统筹安排，细化分工，明确职责，把预算绩效管理工作作为部门推进财政资金管理的重要抓手，抓好抓早抓细。同时，要加强与财政部门和科室之间的沟通联系，及时反馈意见与问题，更加有力地推进财政支出绩效评价工作。

　　三是强化意识，提高效益。进一步强化我校的绩效管理主体责任，牢固树立绩效管理理念，通过强化学习培训，来落实全面实施绩效管理的内涵，提升干部职工对预算绩效管理工作的认识，进一步推进绩效管理工作的有序开展。

（二）存在的问题及原因分析

编制的绩效目标不具体，绩效目标未完全细化分解为具体工作任务，部分绩效指标不清晰、可衡量性差。今后，需增强工作可预见性，编制绩效目标时，将全年工作任务细化分解为具体的绩效目标，并尽量采取定量的方式制定清晰、可衡量的绩效指标，提升部门预算编制的前瞻性。

**六、针对问题提出的建议和改进措施**

建议加强预算绩效评价工作的相关学习。

**七、绩效评价结果应用建议**

该项目自评得分95分。2020年保障残疾学生顺利完成学业。

加强项目管理、资金使用、监管等各方面工作，达到预期使用的绩效。项目完成后对绩效自评结果也将主动报送相关部门，接受监督。

**八、其他需要说明的问题**

无

黔东南州民族特殊教育高级中学

2021年4月29日